

«УТВЕРЖДАЮ»:

**Генеральный директор
ГУП «Таттехмедфарм»**



О.З. Акберов

«06» ОКТЯБРЯ 2015 г.

КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ ГУП «ТАТТЕХМЕДФАРМ»

Структура кодекса корпоративной этики

- I. Введение**
- II. Философия Предприятия**
- III. Правила делового поведения работников предприятия между собой и во взаимоотношениях с внешними сторонами**
- IV. Соблюдение Кодекса и ответственность за его нарушение**
- V. Заключительные положения**

I. Введение

Кодекс корпоративной этики ГУП «Таттехмедфарм» (далее - Предприятие) является сводом наиболее важных правил делового поведения его работников, этических норм внутрикорпоративных взаимоотношений, социальной ответственности Предприятия.

Кодекс является внутренним (локальным) документом, обязательным для соблюдения всеми руководителями, должностными лицами и работниками Предприятия.

Целью Кодекса корпоративной этики (далее – Кодекс) является закрепление норм, правил поведения и корпоративных ценностей работников Предприятия, направленных на повышение конкурентоспособности и эффективности Предприятия.

Задачи Кодекса корпоративной этики:

определение на основе единых ценностей критериев добросовестного поведения работников внутри Предприятия и в отношениях с заинтересованными сторонами;

развитие единой корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах, поддержание в коллективе атмосферы доверия, взаимного уважения и порядочности;

выявление и предотвращение потенциальных рисков, разрешение проблем, имеющих этические аспекты;

повышение и сохранение доверия к Предприятию со стороны населения Республики Татарстан, делового сообщества.

Кодекс разработан на основе общепринятых норм деловой этики, а также принятых российских документов, определяющих лучшую практику корпоративного управления, внутренних (локальных) нормативных актов Предприятия.

II. Философия Предприятия

Аптечное дело в Республике Татарстан имеет давнюю и богатую историю, начиная с 1821 года – даты открытия первой аптеки. В двадцатом веке в аптечном деле неоднократно происходили преобразования путем реорганизации и вследствие этого переименования: в 1923 году создано государственное объединение по торговле медицинскими товарами (Татмедторг), которое было преобразовано в 1927 году в «Татаптекоуправление»; 1967 г.- 1987 г. - Аптечное управление при Совете Министров ТАССР; 1987 г – 1989 г. - Аптечное управление Совета Министров ТАССР; 1989 г.– 1992 г. – Татарское производственное объединение «Фармация»; 25 июня 1997 года постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан №602 были образованы Департамент по фармации Министерства здравоохранения Республики Татарстан и государственное унитарное предприятие «Татарстанфармация».

В целях совершенствования механизма своевременного обеспечения населения и медицинских учреждений Республики Татарстан лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения по доступным ценам, усиления контроля за качеством реализуемых в республике товаров медицинского назначения и в связи с переходом в новых экономических условиях к более эффективной структуре управления снабжением и качеством медицинской продукции Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 декабря 1999 года №875 регламентировано создание ГУП «Медицинская техника и фармация Татарстана».

За 15 лет работы предприятие приобрело статус одной из самых крупных оптово-розничных фармацевтических компаний Республики Татарстан. В состав предприятия входит головной офис и аптечный склад, республиканский центр фармацевтической информации (РЦФИ), более 220 аптечных организаций, расположенных во всех муниципальных образованиях республики.

Предприятие обеспечивает медикаментами медицинские организации, участвующие в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. ГУП «Таттехмедфарм» - единственная фармацевтическая организация в республике, которая оказывает населению полный спектр фармацевтических услуг: отпуск медикаментов льготным категориям граждан, оборот наркотических средств и психотропных веществ, аптечное изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным прописям врачей и требованиям медицинских организаций. Из общего количества аптечных организаций предприятия 46% расположены в сельских населенных пунктах.

Предприятие обеспечивает доставку медикаментов жителям малочисленных и удаленных населенных пунктов, используя возможности более 1500 фельдшерско-акушерских пунктов. На Предприятии создана и успешно функционирует схема безотказного обеспечения населения и медицинских организаций республики лекарственными средствами аптечного изготовления. В аптеках предприятия ежегодно изготавливается более 2,7 млн. единиц лекарственных форм, из них более

190 тысяч единиц — по индивидуальным прописям. Ежегодно с аптечного склада отгружается более 86 млн. упаковок медикаментов.

На основании Указа Президента Республики Татарстан от 20 октября 2008 № УП-529 ГУП «Медицинская техника и фармацевтика Татарстана» внесено в Перечень государственных унитарных предприятий РТ, имеющих особо важное значение для экономики Республики Татарстан.

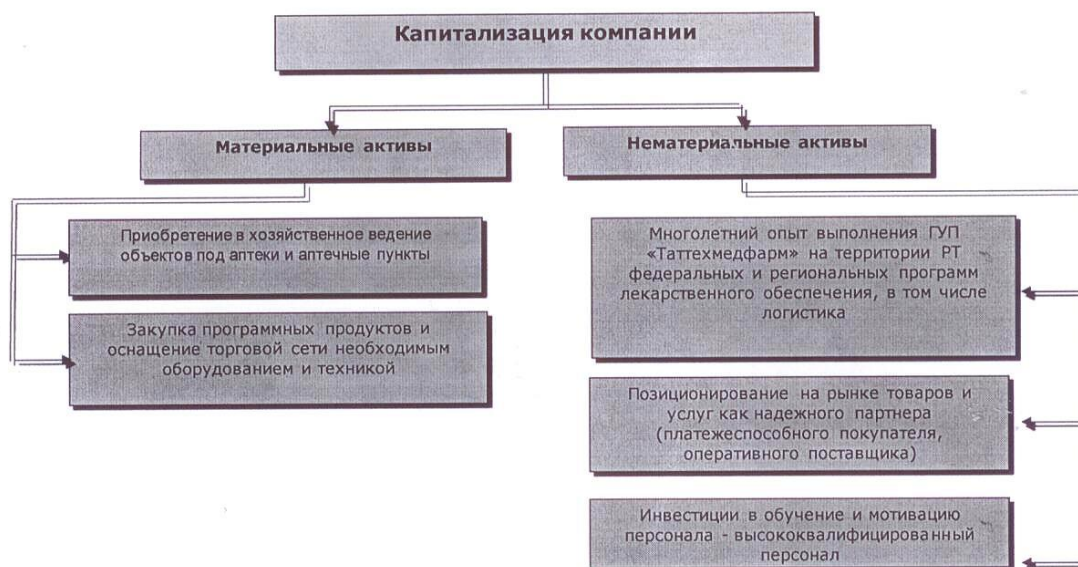
Предприятие является Дипломантом VII Конкурса на соискание премий Правительства Республики Татарстан за качество 2011 года, Дипломантом X Конкурса на соискание премий Правительства Республики Татарстан за качество 2014 года.

В основе Кодекса лежит философия Предприятия, сформулированная в её миссии, стратегии развития, целях Предприятия, корпоративных ценностях и принципах.

Миссия Предприятия

Удовлетворение потребности населения Республики Татарстан в доступных и качественных лекарственных средствах и фармацевтических услугах.

Стратегическая цель Предприятия Увеличение рыночной стоимости компании.



Цели Предприятия:

оперативное оказание услуг по удовлетворению потребности населения в доступных и качественных лекарственных средствах и медицинских изделиях;

дальнейшее развитие аптечной сети в муниципальных образованиях Республики Татарстан;

повышение рентабельности предприятия.

Предприятие выполняет социально значимые функции:

фармацевтическая деятельность: оптовая и розничная торговля, хранение, отпуск, изготовление, перевозка ЛП для медицинского применения;

деятельность по обороту наркотических средств и психотропных веществ: хранение, отпуск, приобретение, распределение, реализация, уничтожение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II и III перечня наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

оптовая и розничная торговля медицинскими изделиями, дезинфицирующими средствами, предметами и средствами личной гигиены, посудой для медицинских целей, предметами и средствами, предназначенными для ухода за больными, новорожденными и детьми, не достигшими возраста трех лет, очковой оптикой и средствами ухода за ней, минеральными водами, продуктами лечебного, детского и диетического питания, биологически активными добавками, парфюмерными и косметическими средствами;

лекарственное обеспечение граждан Республики Татарстан (приемка, хранение, доставка и отпуск) через пункты отпуска лекарственных препаратов по федеральным программам:

- программа ОНЛС: обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи по льготным рецептам лекарственными средствами, медицинскими изделиями, специализированными продуктами лечебного питания;

- программа 7 НОЗ: обеспечение граждан, страдающих 7 высоко затратными нозологиями (гемофилия, муковисцидоз, гипопитарный нанизм, болезнь Гоше, миелолейкоз, рассеянный склероз, состояния после трансплантации органов и (или) тканей) дорогостоящими лекарственными препаратами;

лекарственное обеспечение граждан Республики Татарстан по региональной программе: безвозмездное обеспечение лекарственными средствами и медицинскими изделиями (сбор и консолидация заявок, закупка, хранение, доставка и отпуск через пункты отпуска ЛП по бесплатным рецептам);

реализация приоритетного национального проекта «Здоровье» в части лекарственного обеспечения женщин в период беременности по родовым сертификатам.

Корпоративные ценности Предприятия

Профессионализм и совершенствование как условие успешного выполнения наших обязательств перед заинтересованными сторонами;

Результативность и добросовестность как постоянные ориентиры для наших действий и как гарантии нашей высокой репутации;

Инициативность и ответственность как способы обеспечения эффективного функционирования и развития конкурентоспособности Предприятия;

Доверие и уважение как основа конструктивного взаимодействия и взаимной поддержки.

Этические ценности Предприятия

Социальная ответственность

Эффективность социальной политики Предприятия достигается за счет роста качественных показателей по обеспечению населения республики лекарственными средствами и медицинскими изделиями по доступным ценам; качественного проведения процедур закупок и продаж на конкурсной основе с обеспечением гласности в выборе оптовых поставщиков; обеспечения безопасности, эффективности и качества лекарственных средств путем отбора и контроля за соблюдением стандартов; обеспечения наличия широкого ассортимента лекарственных средств в розничной продаже, в стационарной сети; предоставления оперативной информации о лекарственной, медицинской помощи населению Республики Татарстан в круглосуточном режиме; оказания государственной поддержки отечественным производителям; обеспечения фармацевтической стабильности в регионе.

Соблюдение законов и норм

Реализация миссии и стратегической цели предприятия с учетом анализа факторов внешней и внутренней среды осуществляется выполнением положений государственной политики и приоритетов развития системы здравоохранения, обозначенных в Конституции Российской Федерации и Республики Татарстан, законодательных и иных правовых актах, стандартов, процедур.

Обеспечение прибыльности и эффективности

Предприятие, выполняя социально-значимые функции, обеспечивает оперативное, в полном объеме удовлетворение потребности населения и медицинских организаций в доступных и качественных лекарственных средствах и медицинских изделиях, в т.ч. в рамках федеральных и региональных программ; позиционирование предприятия на рынке товаров и услуг, как надежного партнера: платежеспособного покупателя, и оперативного поставщика; обеспечение жителей Республики Татарстан рабочими местами, заработной платой и другими материально стимулирующими выплатами; пополнение регионального и федерального бюджетов за счёт отчисления налогов.

III. Правила делового поведения работников предприятия между собой и во взаимоотношениях с внешними сторонами

3.1. Взаимная ответственность Предприятия и её работников

3.1.1. Взаимодействие на Предприятии строится на основе уважения личности и нацеленности на результат для того, чтобы успешно решать профессиональные задачи и поддерживать конструктивные отношения в коллективе.

3.1.2. Работники Предприятия ответственны за соблюдение следующих требований:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;

заботится о репутации Предприятия;

совершенствовать свои знания, умения и навыки;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

выполнять приказы и распоряжения генерального директора и должностных лиц Предприятия.

3.1.3. Предприятие признает и уважает право работников заниматься вне Предприятия хозяйственной, финансовой и другой деятельностью, если эта деятельность: законна; не вредит и не препятствует добросовестному исполнению сотрудниками своих должностных обязанностей на Предприятии, не отвлекает его от служебной деятельности в рабочие часы; не вредит репутации, имени, имуществу, в том числе партнерским отношениям, конфиденциальной информации и другим ресурсам Предприятия и не приводит к их неправильному использованию; не противоречит положениям настоящего Кодекса.

3.1.4. Работники вправе осуществлять иную трудовую деятельность только в нерабочее время, с учетом требований настоящего Кодекса, без ущерба имиджу и интересам Предприятия.

3.2. Нормы взаимоотношений между коллегами:

3.2.1. Соблюдение норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения; корректность и внимательность в обращении с коллегами;

3.2.2. Предоставление точной и достоверной информации, ориентация только на факты;

3.2.3. Деловая требовательность, развитие чувства личной ответственности;

3.2.4. Честность, корректность, взаимоуважение, вежливость, открытость и тактичность в общении; грамотная устная и письменная речь, не допускающая употребление нецензурных, вульгарных и сленговых выражений;

3.2.5. Наставничество, помощь молодым специалистам и новым работникам в профессиональном становлении;

3.2.6. Конфиденциальность любой информации, кроме общедоступной; её неразглашение, в том числе и другим работникам, которые не нуждаются в ней для исполнения своих служебных обязанностей;

3.2.7. Передача конфиденциальной информации, доступной одному структурному подразделению, в другое допустимо только с согласования руководителей структурных подразделений Предприятия;

3.2.8. Предотвращение конфликтов и своевременное их регулирование в случае возникновения; недопущение любых действий, которые могут привести к созданию неадекватных конфликтных ситуаций, проявлению агрессии, угрозы, насилия и пр.;

3.2.9. Экономное и бережное управление и использование вверенного имущества, финансовых средств, оборудования, средств связи, программного обеспечения и иных ресурсов Предприятия исключительно для выполнения служебных обязанностей.

3.4.9. Быть убедительным - поможет только профессионализм, компетентность и авторитет.

3.4.10. Персонал Предприятия является её ценным ресурсом. От постоянного развития руководителя зависит достижение целей и успех Предприятия

3.5. Нормы взаимоотношений между руководителями и подчиненными

взаимоуважение, корректность;
соблюдение субординации.

3.6. Нормы взаимоотношений между работниками Предприятия и другими организациями (частными лицами), средствами массовой информации (СМИ)

уважение законных прав сторонних юридических и физических лиц;

поддержание высоких нравственных принципов взаимодействия с целью сохранения и повышения общественного доверия к деятельности Предприятия.

Предприятие нацелено на построение взаимовыгодных отношений со сторонними организациями на принципах партнерства и взаимного уважения.

Информационная политика Предприятия предусматривает создание возможности получения свободного доступа к информации о Предприятии. На официальном сайте Предприятия (<http://farm.tatarstan.ru/>) в общедоступном режиме размещена информация о Предприятии, о направлениях его деятельности, подведомственных структурных подразделениях, контактных данных и т.д.

Руководство и работники Предприятия, предоставляющие сведения средствам массовой информации, несут персональную ответственность за их достоверность и отсутствие в них сведений, составляющих коммерческую тайну, а также сведений конфиденциального характера.

3.7. Дополнительные правила

3.7.1. На Предприятии принят деловой стиль одежды и обуви, опрятный внешний вид, поддерживающий респектабельность и профессиональный имидж Предприятия, свободный стиль одежды по пятницам и в предпраздничные дни («дни без галстука»).

3.7.2. Предприятие не допускает дискриминации, любых форм преследования по национальным, половым, возрастным, религиозным, культурным или иным признакам.

IV. Соблюдение Кодекса и ответственность за его нарушение

4.1. Неукоснительное соблюдение положений настоящего Кодекса всеми работниками Предприятия является ключевым условием для успешной реализации миссии, стратегической цели, направлений деятельности Предприятия и

закрепления корпоративных ценностей Предприятия, защиты интересов её работников, деловых партнеров.

4.2. Каждый работник Предприятия принимает на себя обязательства по соблюдению данного Кодекса с момента ознакомления.

4.3. Важнейшим критерием этического поведения является внутренняя самооценка работника и моральная оценка со стороны его руководителей и коллег.

4.4. Несоблюдение положений Кодекса может привести к нарушению норм применимого законодательства, что повлечет ответственность в соответствии с этим законодательством.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Кодекс призван поддержать имидж ГУП «Медицинская техника и фармация Татарстана» как динамично развивающегося и эффективно работающего Предприятия.

5.2. Для контроля за соблюдением корпоративной этики в соответствии с положениями Кодекса и разработки рекомендаций на Предприятии создаётся Комиссия по корпоративной этике.

5.3. Перед принятием Кодекса его проект обсуждается в структурных подразделениях Предприятия. Все поступившие замечания и предложения рассматриваются и вносятся на утверждение генеральному директору предприятия.

5.4. Работники Предприятия (в том числе вновь поступившие) знакомятся с Кодексом под роспись.

5.5. Принимая Кодекс, Предприятие подтверждает свое стремление к высокому уровню корпоративной культуры, обязуется соблюдать его положения, внедрять и применять их в повседневной деятельности.
